



## **Determinazione DG n. 42/IS/18 del 25/09/2018**

*Impegno di spesa*

Il Direttore Generale

Richiamato l' accordo Finanziario del progetto CRISS – Certification of digital competences in Primary and Secondary Schools

### **PREMESSO**

Che la Fondazione Hallgarten Franchetti Centro Studi Villa Montesca è partner per l'Italia del progetto europeo CRISS (Certification of digital competences in Primary and Secondary Schools), finanziato nell'ambito del programma HORIZON 2020. Il partenariato è composto da 15 partner europei (Inghilterra, Spagna, Francia, Germania, Italia, Croazia, Grecia, Romania) con esperienza nei settori delle nuove tecnologie, delle competenze digitali, dell'innovazione educativa e dell'apprendimento.

Che la Fondazione Villa Montesca ha in carico l'organizzazione dell'incontro europeo dei partner di progetto con i referenti della Commissione - che si svolgerà a Brussels nei giorni 2-3-4 ottobre pv presso la sede della Regione Umbria in Rond Point Schumanche.

Che il meeting prevede la partecipazione di un numero massimo di 24 referenti

Che saranno a carico del budget del progetto della Fondazione i pranzi di lavoro e i relativi coffee break previsti il 3 e il 4 ottobre

Che i costi di viaggio dai paesi di provenienza a Brussels saranno a carico dei partners del progetto

Che sono a carico della Fondazione i costi relativi alla predisposizione della sala per quanto riguarda il servizio di connessione dati

Che i fornitori utilizzati per tali servizi, individuati tramite segnalazione della referente della Regione Umbria a Brussels,

### **VERIFICATO**

Che il preventivo del SPRL Paninoteca Faste of Italy per il singolo pranzo di lavoro e coffee break è di euro 14,00 a persona per un totale complessivo di euro 616,00

Che il preventivo della FoxConcept relativo alla connessione temporanea WIFI è di euro 181,50

l'esito positivo dell'istruttoria Finanziaria ed amministrativa come risulta in calce alla presente determinazione compiuta dal Responsabile Amministrativo

- la corrispondenza fra gli impegni e la disponibilità delle somme in bilancio cap. B 1.3.1

Tutto ciò premesso e verificato, il Direttore Generale

### **DETERMINA**

- 1- Di dare relativo mandato al responsabile amministrativo Alberto Biccheri a procedere nel caso siano richiesti eventuali pagamenti in acconto per le forniture dei servizi sopraindicati
- 2- di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Archivio allegando la lista delle liquidazioni come risultante dall'istruttoria
- 3- di disporre l'invio di copia della presente al Servizio Funzione Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Città di Castello, 25.09.2018

F.to Il Direttore generale  
Fabrizio Boldrini

Visto del Resp. Amministrativo  
Alberto Biccheri