



*Assegnazione incarichi*

**Determinazione DG n. 45/IS/18 del 20 ottobre 2018**

**Il Direttore Generale**

Richiamato l'Accordo Finanziario Grant Agreement 2016 - 3161 / 001 - 001

PROJECT NUMBER – 580416-EPP-1-2016-1-IT-EPPKA3-IPI-SOC-IN financed by the ERASMUS+ Programme of the European Commission – EUROPE

Richiamata la determina del DG n. 43 del 11 ottobre 2018

**PREMESSO**

- Che il progetto prevede la realizzazione di una serie di attività per le quali è necessario utilizzare professionalità esterne alla Fondazione
- Che i costi sono rimborsati dal piano finanziario del progetto
- Che l'incarico assegnato con la determina sopra richiamata è stato svolto parzialmente dalla dr.ssa Elisa Del Vecchio e che il lavoro consegnato in data 30 novembre è stimato in euro 1.000,00
- Che è necessario incaricare per le attività di individuazione e selezione dei materiali della piattaforma e per il supporto alla realizzazione della Community degli stakeholders una ulteriore risorsa individuata tra gli iscritti all'albo fornitori, dopo una attenta valutazione del profilo richiesto la dr. **Dr.ssa Tamara Leonardi** nata a Città di Castello (Perugia) il 10/08/1976 e residente a San Giustino (Pg) in Via Monte Grappa, 69, Part. Iva 01798050512 C.F. LNRTMR76M50C745G
- Che è necessario incaricare, relativamente alla creazione della learning platform di progetto Alberto Fabi della Farm Studio Factory srl società con comprovata esperienza nel settore ed individuato tramite l'albo fornitori

**VERIFICATO**

- la corrispondenza fra gli impegni e la disponibilità delle somme in bilancio cap. B 1.3.1
- che l'istruttoria del responsabile dell'Ufficio Amministrativo ha identificato la disponibilità delle somme e gli elementi di carattere amministrativo e fiscale

**DETERMINA**

- di procedere all'incarico con contratto di lavoro professionale la dr.ssa Tamara Leonardi per un importo complessivo lordo di oneri di Euro € 800,00 che si concluderà entro il 21 dicembre 2018, e con l'incarico alla società Farm Factory per un importo complessivo di euro 3.500,00
- di dare al responsabile Amministrativo dr. Alberto Biccheri delega ad avviare i procedimenti di incarico mediante contratto di lavoro autonomo professionale ed i relativi pagamenti urgenti
- di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Archivio;
- di disporre l'invio di copia della presente al Servizio Funzione Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Città di Castello, 20 ottobre 2018

F.to Il Direttore generale

Visto del Resp. Amministrativo  
Alberto Biccheri

**Fabrizio Boldrini**