



## **Determinazione DG n. 21/IS/19 del 25.06.2019**

*Assegnazione incarichi occasionali*

### **Il Direttore Generale**

Richiamato l'accordo finanziario per la realizzazione del progetto SENSE Sexual Diversity in Social Domain Vocational Training

#### **PREMESSO**

- Che la Fondazione Hallgarten Franchetti Centro Studi Villa Montesca è partner del progetto
- Che per lo svolgimento delle attività è necessario incaricare personale con specifiche competenze in arte e teatro terapia da realizzarsi in Italia, Grecia e Repubblica CECA
- Che i costi sono rimborsati dal piano finanziario del progetto
- che la copertura di tale impegno finanziario assunto dalla Fondazione è prevista dal Bilancio Preventivo cap. B1.1
- che l'istruttoria del responsabile dell'Ufficio Amministrativo ha identificato la disponibilità delle somme e gli elementi di carattere amministrativo e fiscale
- che il Direttore generale ha eseguito una valutazione sui requisiti tecnici necessari a ricoprire l'incarico degli iscritti all'albo degli esperti e dei docenti in conformità con la Procedura per la trasparenza Amministrativa nelle sezioni relative all'ALBO di DOCENTI E COLLABORATORI CON SPECIFICA ESPERIENZA DIDATTICA E PROFESSIONALE
- Che sono stati individuati tra gli iscritti all'albo fornitori della Fondazione i sig.ri Stefano Francoia nato a Città di Castello il 25/12/1978 , Rossella Celati nata a Napoli il 05/05/1984 e Ramona Nardò nata a Velletri il 29/10/1985

#### **VERIFICATO**

- la corrispondenza fra gli impegni e la disponibilità delle somme in bilancio cap. B1.3
- che l'istruttoria del responsabile dell'Ufficio Amministrativo ha identificato la disponibilità delle somme e gli elementi di carattere amministrativo e fiscale

#### **DETERMINA**

- di procedere all'incarico con contratto di prestazione occasionale per il sig. Stefano Francoia coordinatore del gruppo di lavoro per un importo complessivo lordo di oneri Euro € 4.000,00 stimato in 32 giornate di lavoro ad euro 125; per la sig.ra Rossella Celati per un importo complessivo lordo di oneri Euro € 3.000,00 stimato in 30 giornate di lavoro ad euro 100; per la

sig.ra Ramona Nardò per un importo complessivo lordo di oneri Euro € 3.000,00 stimato in 30 giornate di lavoro ad euro 100; l' eventuale partecipazione agli incontri transazionali previsti dal progetto saranno rimborsati a piè di lista.

- di dare al responsabile Amministrativo dr. Alberto Biccheri delega ad avviare il procedimento di incarico mediante contratto di collaborazione professionale
- di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Archivio;
- di disporre l'invio di copia della presente al Servizio Funzione Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Città di Castello, 25.06.2019

F.to Il Direttore generale  
Fabrizio Boldrini

Visto del Resp. Amministrativo  
Alberto Biccheri