

Determinazione DG n. 32/APPR/16 del 16/11/2016.

Assegnazione incarico per la realizzazione di servizi di organizzazione e gestione degli eventi per la disseminazione del progetto CP Model

Il Direttore Generale

Richiamato l'Accordo Finanziario nel quadro del Union Civil Protection Mechanism, Grant Agreement No. ECHO/SUB/2014/693249 per la realizzazione del progetto CP Model nell'ambito del Programma Protezione Civile della Unione Europea,

Premesso

Che il progetto prevede attività di disseminazione per la diffusione della conoscenza delle opportunità formative e dei prodotti realizzati

Considerato

l'opportunità di organizzare una serie di eventi per rispondere a tale obiettivo, con costi rimborsati dal piano finanziario del progetto

che nell'albo fornitori previsto dalla procedura di amministrazione trasparente della Fondazione non risultano iscritte imprese in grado di provvedere all'organizzazione di eventi ed alla loro disseminazione presso un pubblico di sindaci, assessori, consiglieri comunali, volontari, docenti e personale della pubblica amministrazione locale

che l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, da parte del responsabile del procedimento, è consentito per lavori di importo inferiore a quarantamila euro.

che la Fondazione non dispone di risorse interne tali da poter effettuare una simile attività di gestione logistica e tecnologica

che la società pubblica SO.GE.PU. SpA. già opera negli spazi di villa Montesca ed è soggetto di riferimento dell'Amministrazione Comunale per i servizi logistici di Villa Montesca

Richiamato

l'art. 125, comma 8, del decreto legislativo n. 163/2006

DETERMINA

- 1- di affidare alla SO.GE.PU. SpA le attività di coordinamento organizzativo, logistico e tecnologico dei seguenti eventi:
 - Incontro con il sistema del volontariato, esperti e cultori
 - Incontro con il sistema universitario (professori e studenti)
 - Incontro con i docenti delle Scuole Secondarie (discipline scientifiche)
 - Incontro con amministratori localida realizzarsi nel bimestre novembre / dicembre 2016.
- 2- di affidare a SO.GE.PU. SpA l'importo complessivo di EURO 10.000,00 oltre l'IVA indicando di operare con economicità ed efficienza, riferendo la copertura di tale importo nel Bilancio Preventivo al Capitolo B1.3.6
- 3- di dare al responsabile Amministrativo Dr. Andrea Pieracci delega ad informare il fornitore e procedere con la conferma del servizio e la stesura del contratto ove necessario
- 4- di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Archivio;
- 5- di disporre l'invio di copia della presente al Servizio Funzione Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Città di Castello, 16/11/2016
F.to Il Direttore generale
Fabrizio Boldrini

