

Determinazione DG n. 22/IS/17 del 23.06.2017

Il Direttore Generale

- Richiamato l'accordo Finanziario nel quadro del progetto PRO.MED.HE ECHO/SUB/2015/713853/PREP18,
- Richiamata la Determina 17 del 8 maggio 2017

PREMESSO

- Che la Fondazione Hallgarten Franchetti è partner del progetto Protecting Mediterranean Cultural Heritage during Disasters (PROMHEDE) Grant Contract: ECHO/SUB/2015/713853/PREP18)
- Che il coordinatore di progetto è il Dipartimento della Protezione Civile Consiglio dei Ministri
- Che le attività del progetto Promedhe prevedono presso Villa Montesca la realizzazione della seconda edizione del corso su "primo aiuto per il patrimonio culturale colpito da un disastro" dal 29 luglio al 3 agosto 2017. Che il corso della durata di 5 giorni più un giorno per una visita di studio prevedono la partecipazione di 25/30 partecipanti ciascuno provenienti da cinque paesi partners del progetto (Cipro, Italia, Israele, Giordania e Palestina)
- Che è a carico della Fondazione l'organizzazione delle attività comprendente oltre i costi di docenza, gli spostamenti dei partners dai paesi di residenza, tutti i costi di vitto e alloggio nonché i servizi di allestimento, traduzione e dotazione tecnologica e ogni altro materiale necessario ritenuto utile allo sviluppo delle attività di esercitazione

DETERMINA

1. Di inserire in pagamento gli acconti per le prenotazioni necessarie all'organizzazione del quarto workshop del progetto PRO.MED.HE che si svolgerà a Città di Castello la settimana dal 29 luglio al 3 agosto pv, per le spese di alloggio ed acquisto biglietti aerei dei partecipanti, stimati per un importo massimo di euro 14.000,00 così dettagliati: prenotazioni biglietti aerei € 9.500,00, prenotazioni alberghiere euro 4.500,00
2. di dare mandato al responsabile amministrativo Alberto Biccheri a procedere con le liquidazioni individuando i conti correnti disponibili sulla base dell'accertamento della regolarità dei documenti contabili pervenuti
3. di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Archivio allegando la lista delle liquidazioni come risultante dall'istruttoria
4. di disporre l'invio di copia della presente al Servizio Funzione Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Visto del Resp. Amministrativo

Alberto Biccheri

Città di Castello, 23 giugno 2017

F.to Il Direttore generale

Fabrizio Boldrini