

Determinazione DG n. 2/IS/18 del 08.01.2018

Il Direttore Generale

- Richiamata l'Associazione Temporanea di Scopo, Rep. Notaio Fanfani n. 36458 del 15/07/2015, per la realizzazione delle attività previste dal progetto Visit Alta Umbria,
- Richiamato il Verbale dell'Assemblea dell'ATS del 17.06.2015 che istituisce un comitato tecnico di gestione del progetto per le assunzioni delle decisioni
- Preso atto che nella riunione di giovedì 21 dicembre us come risulta dal verbale trasmesso dal Comitato tecnico è stato deliberato uno schema di pagamenti prioritari da effettuare in concomitanza dell'anticipo erogato dalla Regione Umbria

VERIFICATO

- Che in data 28 dicembre è stato erogato da parte del comune di Pietralunga un contributo per la realizzazione del progetto di euro 7.996,50 bonificato sul conto corrente del Monte dei Paschi di Siena intestato della Fondazione Hallgarten Franchetti (capofila)
 - Che in data 29 dicembre è stato erogato dalla Regione Umbria il primo acconto del progetto per un importo pari a 98.000,00 bonificato sul conto corrente del Monte dei Paschi di Siena intestato della Fondazione Hallgarten Franchetti (capofila)
- Che dall'istruttoria amministrativa risulta idonea copertura sul capitolo di spesa capitolo B1.3.4 del bilancio previsionale approvato in data 21/12/2017

DETERMINA

- 1- Di procedere alla liquidazione degli impegni così come indicato dal richiamo verbale del comitato tecnico per un importo complessivo di Euro € 105.206,82 (All.1), comprendente la liquidazione dell'importo di euro 8749,82 già inserito nella determina n. 33 del 14/11/2017 a favore di Studio Logico srl, avendo l'istruttoria verificato la corrispondenza fra gli impegni, la disponibilità delle somme in bilancio e l'esecuzione dei lavori e dei progetti
- 2- di dare mandato al responsabile amministrativo Alberto Biccheri a procedere con le liquidazioni individuando i conti correnti disponibili sulla base dell'accertamento della regolarità dei documenti contabili pervenuti
- 3- di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Archivio allegando la lista delle liquidazioni come risultante dall'istruttoria
- 4- di disporre l'invio di copia della presente al Servizio Funzione Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Visto del Resp. Amministrativo
Alberto Biccheri

Città di Castello, 08 gennaio 2018
F.to Il Direttore generale
Fabrizio Boldrini

